

Verwendungsnachweis

Wotličenje

Założba za serbski lud
 Stiftung für das sorbische Volk
 Postplatz 2

02625 Bautzen / Budyšin

1. Zuwendungsempfänger

Name	
Anschrift	
Ansprechpartner	
Telefon / Fax	
E-Mail	
Berechtigt zum Vorsteuerabzug	<input type="radio"/> generell <input type="radio"/> für die geförderte Maßnahme <input type="radio"/> nein

2. Maßnahme

Bezeichnung / Zweck	
------------------------	--

3. Zuwendungsbescheid

Datum und Aktenzeichen		
Änderungsbescheide Datum und Aktenzeichen		
bewilligte Zuwendung		EUR
ausgezahlte Zuwendung		EUR
Zuwendungsart	<input type="radio"/> Projektförderung <input type="radio"/> Institutionelle Förderung	
Finanzierungsart	<input type="radio"/> Anteilsfinanzierung <input type="radio"/> Fehlbedarfsfinanzierung <input type="radio"/> Festbetragsfinanzierung	

5. Einnahmen in EUR

Einzelansätze des Finanzierungsplanes bzw. Wirtschaftsplanes 1) 4)			Soll laut Finanzierungs- / Wirtschaftsplan	Ist tatsächliche Finanzierung	Abweichungen gegenüber dem Plan + oder -
Beleg Nr.	Datum der Zahlung				
Summe Einnahmen					
Abzüglich Summe Ausgaben					
Überschuss 5) / Defizit					

Hinweise

- 1) Soweit im Zuwendungsbescheid kein einfacher Verwendungsnachweis nach Nr. 6.6 ANBest-P oder Nr. 7.4 ANBest-I zugelassen wurde, sind für jede Einzelposition (Ausgaben und Einnahmen) eine Aufstellung der Zahlungen mit Beleg -Nr., Datum der Zahlung, Zahlungspartner, Zahlungsgrund u. Einzelbetrag sowie die entsprechenden Originalbelege als Anlage beizufügen. Im Rahmen der Verwendungsnachweisprüfung können diese Unterlagen auch bei einem einfachen Verwendungsnachweis nachgefordert werden.
Freiwillige unentgeltliche Leistungen des Zuwendungsempfängers sowie privater und öffentlicher Stellen sind im zahlenmäßigen Nachweis (Nr. 4 und 5) nicht zu erfassen. Für diese ist eine gesonderte Aufstellung beizufügen.
- 2) Soweit der Antragsteller zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz berechtigt ist, dürfen nur die Entgelte (Preise ohne Umsatzsteuer) berücksichtigt werden.
- 3) Bei einer Überschreitung der Einzelansätze gegenüber dem verbindlichen Finanzierungs- bzw. Wirtschaftsplan ist eine ausführliche Begründung für die zwingende Notwendigkeit dieser Mehrausgaben erforderlich. Wurde die Zuwendung als Projektförderung gewährt, so kann auf eine Begründung grundsätzlich verzichtet werden, wenn die Einzelansätze um nicht mehr als 20 von Hundert überschritten wurden und die Überschreitung durch entsprechende Einsparungen bei anderen Einzelansätzen des Finanzierungsplanes ausgeglichen werden konnten (Nr. 1.2 ANBest-P / ANBest-K).
- 4) Förder- und Drittmittel, die zweckgebunden für einzelne Ausgabepositionen des Finanzierungs- / Wirtschaftsplanes zugewendet wurden, sind in der Abrechnung mit der entsprechenden Zweckbestimmung auszuweisen.
- 5) Zur Finanzierung des Projektes oder der Einrichtung nicht benötigte Fördermittel sind umgehend an die Zuwendungsgeber zu erstatten, soweit im Zuwendungsbescheid und den Allgemeinen Nebenbestimmungen nichts Abweichendes geregelt ist.

Sachbericht

6. Beschreibung der durchgeführten Maßnahme (bei Bedarf gesondertes Blatt verwenden)

- ▶ Dem Verwendungsnachweis ist als Anlage je ein Exemplar aller im Zusammenhang mit der Maßnahme hergestellten Druckerzeugnisse beizufügen.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bestätigt. Es wird versichert, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und dass die angegebenen Beträge mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift (en)